



Liceo "G. CARDUCCI"

Via Mancini, 8 - 39100 BOLZANO

Mancinstr. 8 - 39100 BOZEN

Tel. 0471 272334 - Fax 0471 266203 C.F. 80002460212

e-mail lc.bz-carducci@scuola.alto-adige.it Pec IS.Carducci.Bolzano@pec.prov.bz.it

<http://www.liceocarducci.bz.it>
(art. 3 D.P.R. 20.1.1973 n° 116)

Prot. n. 789/14.00

Bolzano, 19.03.2015

Fatturazione elettronica – avviso ai fornitori

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, **a decorrere dal 31 marzo 2015, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica** secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013.

Trascorsi 3 mesi dalla suddetta data, questa Amministrazione non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono essere firmate digitalmente e devono necessariamente riportare:

- il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture relative a opere pubbliche.

Pertanto questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportano i codici CIG e CUP, quest'ultimo ove previsto.

Ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013, l'Amministrazione individua i propri uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che provvede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio secondo le modalità di cui all'allegato D "Codici Ufficio" (consultabile anche sul sito www.indicepa.gov.it).

Il Codice Univoco Ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SDI) di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ufficio destinatario.

Pertanto si invita a consultare il sito www.fatturapa.gov.it nel quale sono disponibili ulteriori informazioni in merito alle modalità di predisposizione e trasmissione della fattura elettronica.

Si segnala infine che il Codice IPA del Liceo "G. Carducci" per l'invio delle fatture elettroniche è: UF1R1M

Si fa inoltre presente che, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge di stabilità 2015 (L. n.190/2014), a partire dal 1 gennaio 2015 l'IVA esposta sulle fatture per le cessioni di beni e servizi sarà soggetta al metodo della scissione dei pagamenti, cosiddetto Split Payment.

L'iva sarà pertanto versata direttamente all'erario da questo Istituto e di conseguenza è obbligo dei fornitori indicare sulle fatture emesse dal 01.01.2015 sia la base imponibile che l'iva, con l'annotazione "scissione pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/1972".

Lo split payment non si applica ai compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Andrea Pedevilla

Andrea Pedevilla